

## 令和2年度 業務資材特別会計収入・支出予算

### 収入の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 ①	前年度予算額 ②	増 減 ①-②	摘 要
1. 用紙等売上収入	80,000	10,000	70,000	用紙等売上収入 (境界標プレート代含む)
2. 在庫用紙等 売上収入	278,260	374,840	-96,580	前年度末在庫分売上収入
3. 用紙等 売掛金収入	10,800	48,400	-37,600	前年度末売掛金回収(代引扱)
4. 雑 収 入	201,028	254,187	-53,159	代引事務手数料 預金利息 他
5. 繰 越 金	349,912	292,573	57,339	
収 入 合 計	920,000	980,000	-60,000	

### 支出の部

(単位 円)

科 目	予 算 額 ①	前年度予算額 ②	増 減 ①-②	摘 要
1. 印 刷 費	200,000	200,000	0	諸用紙印刷代
2. 資材購入費	360,000	400,000	-40,000	境界標プレート代 他
3. 運 送 費	220,000	240,000	-20,000	用紙等代引運賃 他
4. 雑 支 出 金	10,000	10,000	0	支払金等送金振替手数料 他
5. 繰 出 金	100,000	100,000	0	事務委託料 一般会計へ
6. 予 備 費	30,000	30,000	0	
支 出 合 計	920,000	980,000	-60,000	

収入支出差引残金なし

付帯決議

予算費目に不足が生じたときは、流用することができる。